

울산신용보증재단 공고 제2026-02호

## 울산신용보증재단 일반직(정규직) 공개모집 공고

「지역신용보증재단법」에 따라 설립된 울산신용보증재단이 지역경제 활성화에 기여할 수 있는 전문성과 역량을 갖춘 일반직(정규직)를 다음과 같이 채용 합니다.

2026년도 일반직(정규직) 채용은 국가직무능력표준(NCS)을 기반으로 한 직무능력중심 채용 및 공정한 채용을 위한 블라인드 채용으로 진행됩니다. 전문성과 역량을 지니신 분들의 많은 응모를 바랍니다.

2026년 2월 9일

울산신용보증재단 이사장

# 울산신용보증재단 일반직(정규직) 공개모집

## 1. 공모직위

- 일반직(정규직) 2명

## 2. 채용분야

- 경영전략, 신용보증, 회생지원, 소상공인 교육 등 업무 전반

※ [별첨] 직무기술서 참조

## 3. 근무지

- 본·지점 및 소상공인 행복드림센터 (울산광역시 내)

## 4. 자격요건

가. 학력·전공·연령·성별·신체조건 제한 없음

나. 병역필 또는 면제자 : 현역은 임용일 이전 전역 가능한 자

다. 지역인재 채용 관련 자격요건 중 하나에 해당하는 자

※ [별지1] 자격요건 및 결격사유 참고

라. 재단 「인사규정」제14조 제1항(채용제한)에 전부 해당하지 아니한 자

※ [별지1] 자격요건 및 결격사유 참고

## 5. 우대사항

- 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 제1항 및 제2항에 의거 가점 부여

※ [별지2] 채용시험의 가점 부여기준 참고

## 6. 근로조건

| 구 분  | 급 여   | 복리후생                                  | 근무시간                           |
|------|---|---------------------------------------|--------------------------------|
| 근로조건 |   | 연봉제 (회사 내규에 따름)<br>38,130,471원 (이상) ~ | 주 5일 근무<br>(평일 8시간 : 9시 ~ 18시) |
| 기타사항 | 최초 임용 후 3개월간의 수습 기간을 두며, 수습 기간 중 인사규정 제20조 2항에 해당하는 사항이 있을 경우 임용이 취소될 수 있습니다.<br>(수습기간 중 급여 등 복무조건 동일, 근속년수 인정) |                                       |                                |

## 7. 채용절차 및 평가방법

| 전 형                                   | 실시일자                                     | 내 용  | 합격자 발표일                  |     |     |                              |      |      |                                       |      |      |                          |
|---------------------------------------|--|--|--------------------------|-----|-----|------------------------------|------|------|---------------------------------------|------|------|--------------------------|
| 원서접수<br>(온라인)                         | '26. 2 9.(월)<br>~ 2. 20.(금)<br>(14시 까지)  | -  | -                        |     |     |                              |      |      |                                       |      |      |                          |
| 서류전형                                  | '26. 2. 23.(월)                           | 결격사유 여부 및 자격요건 판단  | '26. 2. 24.(화)<br>17시 이후 |     |     |                              |      |      |                                       |      |      |                          |
| 필기전형<br>(오프라인)                        | '26. 2. 28.(토)<br>10시 예정                 | <ul style="list-style-type: none"> <li>전형대상 : 서류전형 합격자</li> <li>합격인원 : 20명 (예비합격자 4명 포함)</li> <li>평가기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 아래 유형의 필기시험을 실시하며, 전체 평균 60점 이상인 자들 중 1차시 점수와 2차시 점수를 합산하여 고득점자 순으로 채용인원의 10배수 선정</li> <li>- 과목당 100점 만점 기준으로 40점 이하는 과락</li> <li>- 단, 동점자가 발생하여 선발예정인원을 초과하는 경우 동점자를 모두 합격 (소수점 이하 둘째 자리 까지 점수 산정)</li> </ul> </li> </ul> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th><th>문항수</th><th>배 점</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>직무능력평가<br/>(경제, 경영, 법률(민·상법))</td><td>60문항</td><td>100점</td></tr> <tr> <td>NCS직업기초능력평가<br/>(의사소통, 수리, 문제해결, 자원관리)</td><td>25문항</td><td>100점</td></tr> </tbody> </table> | 구 분                      | 문항수 | 배 점 | 직무능력평가<br>(경제, 경영, 법률(민·상법)) | 60문항 | 100점 | NCS직업기초능력평가<br>(의사소통, 수리, 문제해결, 자원관리) | 25문항 | 100점 | '26. 3. 6.(금),<br>17시 이후 |
| 구 분                                   | 문항수                                      | 배 점  |                          |     |     |                              |      |      |                                       |      |      |                          |
| 직무능력평가<br>(경제, 경영, 법률(민·상법))          | 60문항                                     | 100점   |                          |     |     |                              |      |      |                                       |      |      |                          |
| NCS직업기초능력평가<br>(의사소통, 수리, 문제해결, 자원관리) | 25문항                                     | 100점   |                          |     |     |                              |      |      |                                       |      |      |                          |
| 인적성검사<br>(온라인)                        | '26. 3. 9.(월)<br>~ 3. 12.(목)<br>(14시 까지) | <ul style="list-style-type: none"> <li>전형대상 : 필기전형 합격자</li> <li>면접전형시 참고자료로 사용 (단, 미응시자는 자동 불합격 처리)</li> </ul>   | -                        |     |     |                              |      |      |                                       |      |      |                          |
| 면접전형<br>(오프라인)                        | '26. 3. 13.(금)<br>(면접<br>대상자에게<br>별도 안내) | <ul style="list-style-type: none"> <li>전형대상 : 온라인 인적성검사 응시자</li> <li>합격인원 : 2명 (예비합격자 4명 선정)</li> <li>평가기준 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 시험별 점수는 각 심사위원별 점수 총합을 산출 평균한 점수로 한다. (소수점 이하 둘째 자리 까지로 결정)</li> <li>- 면접전형 총 점수는 각 지원자별 면접시험 점수 (①+②)를 합산한다.</li> <li>- 면접전형 점수(200점 만점)에서 고득점자 순으로 면접전형 합격자 결정</li> </ul> </li> </ul>  | '26. 3. 16.(월)<br>14시 이후 |     |     |                              |      |      |                                       |      |      |                          |

| 전형                               | 실시일자        | 내용   | 합격자 발표일                  |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
|----------------------------------|-------------|--|--------------------------|-----|-------------|-----|--------------|-----|--------|-----|-------|-----|-----------|-----|--------|-----|------------|-------------|-----|-----|------|-----|-----|-----|------|-----|-------|-----|------------|-------------|--|
|                                  |             | <p>① 다대다 그룹 면접시험</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th><th>배 점</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>기본자질 및 핵심가치</td><td>20점</td></tr> <tr> <td>전문분야지식 및 논리성</td><td>20점</td></tr> <tr> <td>직무수행능력</td><td>20점</td></tr> <tr> <td>적극적태도</td><td>20점</td></tr> <tr> <td>상대방 의견 경청</td><td>10점</td></tr> <tr> <td>고객중심사고</td><td>10점</td></tr> <tr> <td><b>합 계</b></td><td><b>100점</b></td></tr> </tbody> </table> <p>② 토론 면접시험</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>구 분</th><th>배 점</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>토론매너</td><td>20점</td></tr> <tr> <td>창의력</td><td>30점</td></tr> <tr> <td>의사소통</td><td>30점</td></tr> <tr> <td>긍정 능동</td><td>20점</td></tr> <tr> <td><b>합 계</b></td><td><b>100점</b></td></tr> </tbody> </table> | 구 분                      | 배 점 | 기본자질 및 핵심가치 | 20점 | 전문분야지식 및 논리성 | 20점 | 직무수행능력 | 20점 | 적극적태도 | 20점 | 상대방 의견 경청 | 10점 | 고객중심사고 | 10점 | <b>합 계</b> | <b>100점</b> | 구 분 | 배 점 | 토론매너 | 20점 | 창의력 | 30점 | 의사소통 | 30점 | 긍정 능동 | 20점 | <b>합 계</b> | <b>100점</b> |  |
| 구 분                              | 배 점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 기본자질 및 핵심가치                      | 20점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 전문분야지식 및 논리성                     | 20점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 직무수행능력                           | 20점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 적극적태도                            | 20점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 상대방 의견 경청                        | 10점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 고객중심사고                           | 10점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| <b>합 계</b>                       | <b>100점</b> |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 구 분                              | 배 점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 토론매너                             | 20점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 창의력                              | 30점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 의사소통                             | 30점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 긍정 능동                            | 20점         |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| <b>합 계</b>                       | <b>100점</b> |  |                          |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |
| 신원조회 이상 여부 확인 및 채용검진 이후 최종합격자 발표 |             |  | '26. 3. 26.(목)<br>17시 이후 |     |             |     |              |     |        |     |       |     |           |     |        |     |            |             |     |     |      |     |     |     |      |     |       |     |            |             |  |

## 8. 전형별 채용일정

| 구 분         | 세 부 일 정                               |
|-------------|---------------------------------------|
| 공고기간 및 접수기간 | 2026. 2. 9.(월) ~ 2. 20.(금), 14:00 까지  |
| 서류전형        | 2026. 2. 23.(월) 한                     |
| 서류전형 발표     | 2026. 2. 24.(화), 17:00                |
| 필기전형        | 2026. 2. 28.(토), 10:00                |
| 필기전형 발표     | 2026. 3. 6.(금), 17:00                 |
| 인적성 검사(온라인) | 2026. 3. 9. (월) ~ 3. 12.(목), 14:00 까지 |
| 면접전형        | 2026. 3. 13.(금) (면접 대상자에게 별도 안내)      |
| 면접전형 발표     | 2026. 3. 16.(월), 14:00                |
| 신원조회 확인     | 2026. 3. 25.(수) 한                     |
| 최종합격자 발표    | 2026. 3. 26.(목) 17:00                 |
| 출근일자        | 2026. 4. 1.(수)                        |

※ 세부일정은 내부 사정 등에 따라 변경될 수 있음.

## 9. 접수방법

- 재단 채용 홈페이지(recruit.incruit.com/ulsansh Shinbo)를 통한 온라인 접수

## 10. 제출서류

- 가. 제출서류는 서류전형 마감일 기준(마감일 : 2026.02.20.) 유효기간 이내 발급분에 한함  
나. 「개인정보보호법」시행에 따라 제출서류는 주민등록번호 뒷자리 미공개로 발급  
하여 사본 제출

| 제출서류 목록                            | 비 고       | 유효기간       |
|------------------------------------|-----------|------------|
| 1. 입사지원서 및 자기소개서                   |           | -          |
| 2. 주민등록 초본(과거주소 변동사항 포함, 지역인재 확인용) | 공 통       | 공고일 이후 발급분 |
| 3. 최종학교 졸업증명서 또는 졸업예정증명서           |           |            |
| 4. 경력증명서 (경력사항 확인용)                |           |            |
| 5. 취업보호대상자 증명서                     | 해당자에 한함   | 3개월 이내     |
| 6. 기타 자격증 또는 면허증 사본                |           |            |
| 7. 가족관계증명서                         |           |            |
| 8. 채용신체검사서 (채용 건강검진 대체 통보서로 대체 가능) | 최종합격자에 한함 | -          |

## 11. 예비합격자 제도 운영

- 가. 응시자의 예측가능성 및 업무공백을 최소화하기 위하여 예비합격자 제도 시행  
나. 최종합격자 발표 시 최종합격 예비합격자 규모는 선발인원의 2배수 이내로  
하여 순번을 부여하며, 최종합격자 발표일로부터 3개월 이내에 결원이 발생  
하면 차순위자로 입사 기회 부여

## 12. 동점자 처리

- 동점자 발생 시 관계 법령에 따라 취업지원대상자를 우선하여 합격자로 결정.  
다만, 취업지원대상자가 없는 경우 필기시험성적 순으로 고득점자로 결정

## 13. 주의사항

- 가. 지역인재 채용 관련 지원자격 요건 미충족시 ‘탈락’ 처리  
나. 입사지원서에 기재된 교육사항, 자격사항, 경력사항 등 증비서류 미 제출시 불인정 처리

다. 허위사실 기재 및 채용비리 사실 확인 즉시 '탈락' 처리 후, 민·형사상 조치 예정  
라. 「공공기관 블라인드 채용 가이드라인」에 따라 가족관계, 학력 등 작성 금지

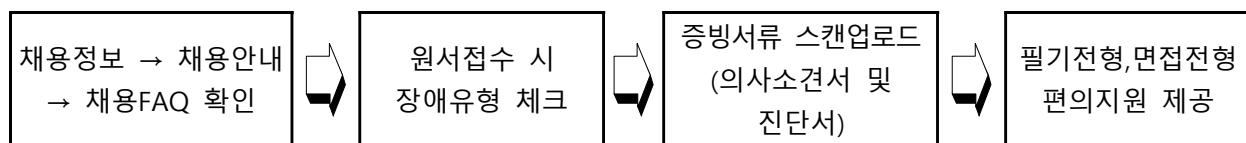
## 14. 지원자 권리 보호제도 안내

가. 장애인 지원자에 대한 편의지원 제공

■ 제공범위 :

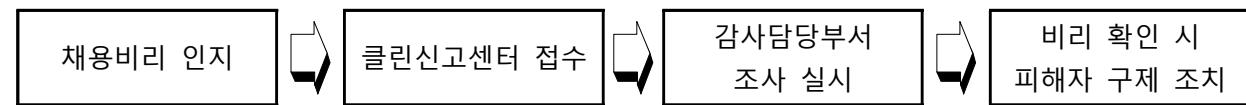
필기전형, 면접전형

■ 신청절차



나. 이의 제기 절차

- 근거 : 「지방 출자·출연기관 인사 조직 지침」에 따라 시험단계별로 불합격자의 이의제기 절차를 운영하여 채용비리에 따른 피해자 구제
- 청구방법 : 재단 홈페이지 '클린신고센터' 로그인 후 작성 후 제출
- 처리절차



■ 피해자 구제방법

| 피해자 특정 가능 | 최종 면접단계 피해    | 해당 피해자 즉시 채용      |
|-----------|---------------|-------------------|
|           | 필기 단계 피해      | 해당 피해자 면접응시 기회 부여 |
|           | 서류 단계 피해      | 해당 피해자 필기응시 기회 부여 |
| 피해자 특정 불가 | 최종 면접단계 피해    | 피해자 그룹 면접 재실시     |
|           | 필기 단계 피해      | 피해자 그룹 필기시험 재실시   |
|           | 서류 단계 피해      | 피해자 그룹 서류시험 재실시   |
|           | 단계 구분이 어려운 경우 |                   |

## 15. 기타사항

가. 응시자의 부적합 사유 또는 부정 합격 확인 시 채용이 취소될 수 있으며, 적발된 날로부터 5년 동안 당 재단의 채용시험에 응시할 수 없음.

- 나. 제출서류 중 서류전형 마감일 기준 유효기간 미준수자는 보완 요청없이 탈락 될 수 있음
- 다. 제출서류가 허위내용 또는 위변조로 판명될 경우 불합격 처분 및 추후 입사 불가
- 라. 응시원서에 연락가능한 휴대 전화번호를 반드시 기재해 주시기 바라며, 기재 착오 또는 누락이나 연락불능으로 인한 불이익은 응시자의 책임으로 함
- 마. 응시인원이 선발예정인원과 같거나 선발 예정 인원보다 적은 경우 최초 공개 모집과 동일한 절차 및 방법으로 재공고 실시
- 바. 전형별 결과는 기재한 휴대 전화번호로 개별 통지(문자발송 등) 예정
- 사. 기타 사항은 울산신용보증재단 경영전략본부(담당자 박일규 팀장, 052-283-8363)로 문의하여 주시기 바랍니다.

## 16. 채용서류 반환에 관한 안내사항

- 가. 당 재단은 채용여부가 확정된 이후 구직자(최종합격자 제외)가 채용 서류의 반환을 청구하는 경우 본인임을 확인한 후 「채용절차의 공정화에 관한 법률」에 따라 반환함.
- 나. 다만, 홈페이지 또는 전자우편으로 제출된 경우나 구직자가 우리 재단의 요구 없이 자발적으로 제출한 경우에는 반환하지 아니하며 천재지변이나 그 밖에 우리 재단에게 책임 없는 사유로 채용서류가 멸실된 경우 반환한 것으로 봄
- 다. 채용서류 반환 청구를 하는 구직자는 채용서류 반환청구서「채용절차의 공정화에 관한 법률 시행규칙」[별지 제3호 서식]를 작성하여 전자우편 또는 팩스 등으로 당 재단에 제출하여야 함. 채용서류 반환에 소요되는 비용은 당 재단이 부담
- 라. 당 재단은 채용 여부가 확정된 날 이후 14일간 채용서류 보관하며, 반환청구 기간이 지난 경우 및 채용서류를 반환하지 아니한 경우에는 「개인정보보호법」에 따라 지체 없이 채용서류 일체를 파기할 예정. 채용비리 피해자 구제 등을 위해 응시자에게 동의를 얻어(탈락자 포함)의 연락처 및 이메일 주소 등을 해당 채용 연도의 마지막일로부터 5년간 보존예정

# 울산신용보증재단

**별지1****자격요건 및 결격사유****○ 자격요건**

| 구 분  | 세 부 내 용   |
|--|---|
| 재단<br>「인사규정」제3조<br>제10항 지역인재<br>(세부내용 중<br>하나에 해당하는 자) | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 공고일 이전 최근 1년 동안 계속하여 울산광역시에 주민등록상 주소지를 가지고 있는 자</li> <li>2. 공고일 이전까지 울산광역시에 주민등록상 주소지를 두고 있었던 기간을 모두 합산하여 총 3년 이상인 자</li> <li>3. 울산광역시 소재 대학 또는 고등학교를 졸업하거나 졸업 예정인 자</li> </ol> |

**○ 결격사유**

| 구 분                                     | 세 부 내 용  |
|---|--|
| 재단 「인사규정」<br>제14조 제1항에<br>해당하지 아니한<br>자 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 피성년후견인, 피한정 후견인 및 파산자로서 복권되지 아니한 자</li> <li>2. 금고이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 또는 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 만 5년을 경과하지 아니한 자</li> <li>3. 금고 이상의 형을 선고받고 그 집행유예기간이 끝난 날부터 2년이 지나지 아니한 자</li> <li>4. 금고 이상의 형의 선고유예를 선고받고 그 선고유예기간 중에 있는 자</li> <li>5. 「부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률」제82조에 따른 비위면직자</li> <li>6. 법률에 의하여 공민권이 정지 또는 박탈된 자</li> <li>7. 병역을 기피한 자</li> <li>8. 전직에서 징계사유로 면직된 자</li> <li>9. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 사람</li> <li>9의 2. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임 되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 사람(집행유예를 선고 받은 후 그 집행유예기간이 경과한 사람을 포함한다)</li> <li>가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄</li> <li>나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄</li> </ol> |

## 별지2 채용시험의 가점 부여 기준

| 구 분       | 만점의 10퍼센트  | 만점의 5퍼센트   |
|-----------|--|--|
| 독립유공자     | 가. 순국선열의 유족 및 애국지사<br>나. 애국지사가 등록신청일 전에<br>사망한 경우 그 유족   | 가. 애국지사의 가족<br>나. 애국지사가 등록신청일 이후에<br>사망한 경우 그 유족   |
| 국가유공자     | 가. 전상군경, 공상군경, 무공수훈자,<br>보국수훈자, 재일학도의용군인,<br>4·19혁명부상자, 4·19혁명공로자,<br>공상공무원, 특별공로상이자 및<br>특별공로자<br>나. 전몰군경, 순직군경,<br>4·19혁명사망자, 순진공무원 및<br>특별공로순직자의 배우자 및 자녀 | 가. 좌측 '가'호 대상자의 배우자<br>나. 전상군경, 공상군경,<br>4·19혁명부상자, 공상공무원 및<br>특별공로사이자 중 상이등급<br>6등급 이상으로 판정된 사람의<br>자녀 및 재일학도의용군인의 자녀 |
| 보훈보상대상자   | 가. 재해부상군경 및 재해부상공무원<br>나. 재해사망군경 및 재해사망공무원의<br>배우자   | 가. 재해부상군경 및 재해부상공무원의<br>배우자  |
| 5·18민주유공자 | 가. 5·18민주화운동부상자 및 그 밖의<br>5·18민주화운동희생자<br>나. 5·18민주화운동사망자 또는<br>행방불명자의 배우자 및 자녀  | 가. 좌측 '가'호 대상자의 배우자<br>나. 5·18민주화운동부상자 중 장해등급<br>11등급 이상으로 판정된 사람의<br>자녀   |
| 특수임무유공자   | 가. 특수임무부상자 및 특수임무공로자<br>나. 특수임무사망자 또는 행방불명자의<br>배우자 및 자녀   | 가. 좌측 '가'호 대상자의 배우자<br>나. 특수임무부상자 중 상이등급<br>6등급 이상으로 판정된 사람의<br>자녀   |
| 고엽제후유의증   | 가. 수당지급 대상자인 고엽제후유<br>의증환자   | 가. 좌측 '가'호 대상자의 가족 또는<br>유족 중 배우자<br>나. 수당지급 대상자 중 장애등급<br>중등도 이상으로 판정된 고엽제<br>후유의증환자의 가족 또는 유족 중<br>자녀                |

※ 단, 「국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률」 제31조 3항에 의거 가점을 받아 채용시험에 합격하는 사람은 채용시험 선발 예정 인원의 30%(가점에 따른 선발인원을 산정하는 경우 소수점 이하는 버림)를 초과할 수 없다는 규정 적용